Outlook2013 メールの設定確認方法

1.ファイルタブ

メニューバーの[ファイル]をクリックして Outlook2013 を起動します。



2.アカウント情報

[アカウント情報]の画面が表示されますので、[アカウント設定] → [アカウント設定(A)]をクリックします。



[電子メールアカウント]の画面が表示されますので、[電子メール]タブをクリックし、設定を確認したいアカウントを選択し[変更

(A)]をクリックします。

カウント設定
電 子メール アカウント アカウントを追加または削除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。
電子メール データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳
>ன新規(N) ※ 修復(R) ☆ 既定に設定(D) ※ 削除(M) ●
名前 種類
example@example.co.jp POP/SMTP (送信で使用する既定のアカウント)
選択したアカウントでは、新しいメッセージを次の場所に配信します:
フォルダーの変更(E) example@example.co.jp¥受信トレイ
データファイル: C:¥Users¥¥Outlook ファイル¥example@example.co.jp - example.pst
BUS(<u>C</u>)

4. POP と IMAP のアカウント設定

[POPとIMAPのアカウント設定]の画面が表示されますので、各項目を確認し、[詳細設定(M)]をクリックします。

1ーザー情報		アカウント設定のテスト
名前(Y): 電子メール アドレス(<u>E</u>):	任意の名前	アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め します。
ナーバー情報		マカウント設定のテフト/エ
アカウントの種類(<u>A</u>):	POP3	
受信メール サーバー(<u>I</u>):	POPサーバ名	 [次へ] をクリックしたらアカウント設定を目動的にテストする (S)
送信メール サーバー (SMTP)(<u>O</u>)	SMTPサーバ名	新しいメッセージの配信先:
マール サーバーへのログオン情報		 新しい Outlook データファイル(<u>W</u>)
7カウント名(旦):	メールアドレス	○ 既存の Outlook データ ファイル(X)
(スワード(<u>P</u>):	メールパスワード	参照(<u>S</u>)
V.	マワードを保存する(<u>R)</u>	
	R誰はわたパフロード認証 (CDA) に対応し	

名前(Y)	任意の名前を入力します。
電子メールアドレス(E)	お客様のメールアドレスを入力します。
アカウントの種類(A)	POP3を選択します。
受信メールサーバー(I)	アカウント登録証記載の POP サーバー名を入力します。
送信メールサーバー(SMTP)(O)	アカウント登録証記載の SMTP サーバー名を入力します。
アカウント名(U)	メールアドレスを入力します。
パスワード(P)	メールパスワードを入力します。
パスワードを保存する(R)	チェックします。
[次へ]ボタンをクリックしたらアカウント設定をテストする(S)	チェックしません。

5.送	信サ	-1	Ň—	タ	ブ

[送信サーバー]タブをクリックして下記設定の確認を行います。

ターネット電子メー	ル設定 📃 🗙
般 送信サーバー	详細設定
送信サーバー (SMT	P)は認証が必要(<u>O)</u>
◉ 受信メール サー	(一と同じ設定を使用する(型)
◎ 次のアカウントと/	(スワードでログオンする(上)
アカウント名(N)	
バスワード(<u>P</u>):	
	⑦ パスワードを保存する(<u>R</u>)
🗌 セキュリティで	·保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)
◎ メールを送信する	前に受信メール サーバーにログオンする(1)
	UN 777/01

[送信サーバー(SMTP)は認証が必要](O)	チェックします
[受信メールサーバーと同じ設定を使用する](U)	チェックします

6.詳細設定タブ

[詳細設定]タブをクリックして下記設定の確認を行います。確認後、[OK]ボタンをクリックします。

インターネット電子メール設定
全般 送信サーバー 詳細設定
サーバーのポート番号
受信サーバー (POP3)(I): 110 標準設定(D)
□ このサーバーは暗号化された接続 (SSL) が必要(E)
送信サーバー (SMTP)(<u>O</u>): 587
使用する暗号化接続の種類(<u>C</u>):
サーバーのタイムアウト(I)
201 一 長い 1 分 長い 1 分
HUTE ▼ サーバーにメッヤージのコピーを置く(L)
▼サーバーから削除する(圧) 14 🚔 日後
□[削除済みアイテム]から削除されたら■サーバーから削除(M)
OK \$777

受信サーバー(POP3)(I)	110
このサーバーは暗号化された接続(SSL)が必要(E)	チェックしません
送信サーバー(SMTP)(O)	587
使用する暗号化接続の種類(C)	なし

[POPとIMAPのアカウント設定]の画面に戻りますので、[次へ]をクリックします。

アカウントの追加	
POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サーバーの設定を入力してください。	
ユーザー情報	アカウント設定のテスト
名前(Y):任意の名前電子メール アドレス(E):メールアドレス	アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め します。
サーバー情報 アカウントの種類(<u>A</u>):	アカウント設定のテスト(工)
受信メール サーバー(I): POPサーバ名	 (5) 新山メッセージの配信先・
メールサーバーへのログオン情報	 ・ ・ ・
アカウント名(以): メールアドレス	○ 既存の Outlook データ ファイル(X)
バスワード(E): メールパスワード	≥×.π(⊻)
メール サーバーがセキュリティで保護されたパスフード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)	[詳細設定(<u>M</u>)
	< 戻る(<u>B)</u> 次へ(<u>N</u>) > キャンセル

8.設定完了

[完了]をクリックし[セットアップの完了]の画面を閉じます。

アカウントの追加	-	100	×
すべて完了しました			
アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。			
			////////////////////////////////////
		_	
		< 戻る(<u>B</u>)	完了

[閉じる]をクリックし、[電子メールアカウント]の画面を閉じます。

アカウント設定	×
電子メール アカウント アカウントを追加または削除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。	
「電子メール」データ ファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス機	
> 續新規(N) 🎌 修復(R) 🚰 変更(A) ⊗ 既定に設定(D) 🗙 削除(M) 🔹 ♣	
名前種類	
 ● example@example.co.jp POP/SMTP (送信で使用する既定のアカウント) 違択したアカウントでは、新しいメッセージを次の場所に配信します: Zオルダーの変更(E) example@example.co.jp¥受信トレイ データファイル: C:¥Users¥¥Outlook ファイル¥example@example.co.jp - example.pst 	
	閉じる(<u>C</u>)

以上で設定は完了です。